

平成30年度  
舗装の調査診断と補修に関する技術講習会

一般社団法人 舗装コンサルタント協会

1. 目的 : 舗装技術者の育成と技術力向上
2. 申込期間 : 平成30年3月19日(月)～4月6日(金)
3. 開催日 : 平成30年4月18日(水)13:00～16:30
4. 会場 : 品川区立中小企業センター 大会議室  
※ 所在地 品川区西品川1-28-3
5. 募集人数 : 50名 (定員になり次第締切りとします)
6. 内容 : 舗装の調査診断と補修に関する技術講習および経験業務の発表
7. 参加資格 : 舗装の調査、試験、設計、施工、研究に関する業務経験が5年程度以上の方  
※ 所属先の制限はありません
8. 参加申込 : 協会ホームページに添付する「参加申込書」に必要事項を記載し、申込期間中に、次のメールアドレス宛、申し込んで下さい。  
<申込先:info@pavement-consul-as.jp>  
※ 参加の取り消しは、3月31日迄にメールでご連絡下さい  
※ 参加者の変更は、当日の開催前まで可能です
9. 参加費用 : [会員会社および関連会社の社員] 3,000円/人  
[上記以外の方] 5,000円/人  
※ 開催日当日、会場受付で徴収いたします(領収書を発行します)  
※ 欠席した場合でも参加費用はお支払い頂きます(送付先は末尾住所宛)
10. 論文発表 : 経験業務の発表を受け付けます  
※ 発表者は5名とし、人数に達した段階で締め切ります  
※ 原稿は別紙の記載要領に従い作成し、4月10日(火)迄に提出して頂きます  
※ 発表の際にはパワーポイントの使用を推奨します(当日USBメモリーで持参)
11. CPD単位 : 参加者には、希望により「CPD受講証明書」を発行します

参加申込等の連絡先

一般社団法人 舗装コンサルタント協会 技術講習会事務局

〒140-0002 東京都品川区東品川3-32-20

TEL.03-5461-3780 FAX.03-5715-7271

URL.http://www.pavement-consul-as.jp

お問い合わせは、協会ホームページ経由でお願いします。

< 別紙 >

1. 講習会当日のスケジュール(平成 30 年 4 月 18 日(水))

1. 1 受付・参加費支払い	12:00～12:50
1. 2 講習会	13:00～13:05 開会挨拶 13:05～13:10 受講に関する説明 13:10～14:25 経験論文の発表(1論文15分) 14:25～14:35 休憩 14:35～16:20 講義「舗装の調査診断と補修」(協会講師)
1. 3 閉会	16:20～16:30 閉会挨拶、「CPD 受講証明書」の発行

2. 講習会場

① 会場:品川区立中小企業センター  
品川区西品川 1-28-3 (右図参照)  
電話 03-3787-3041

② 交通:公共交通機関のみ  
・JR 線・りんかい線大井町駅徒歩 10 分  
・東急大井町線下神明駅徒歩 2 分



3. 受講に際しての留意事項

- ① 退席:遅刻・定刻前の退席者には「CPD 受講証明書」を発行致しません
- ② 喫煙:指定箇所以外は禁煙です
- ③ 電話:会場では携帯電話の使用を禁止です
- ④ その他:車椅子等の使用者には可能な範囲でご協力を致します(要事前連絡)

4. 経験論文作成要領

4. 1 論文 (配布用資料)	<p>① 用紙:A4 版・縦・横書き 1 枚</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 文字;サイズ 10.5(フォントは自由) 文字数;44 字×42 行</li> <li>※ 余白;上 25mm、下 20mm、左 25mm、右 20mm</li> </ul> <p>② 記載順:1 行目中央に題目、3 行目左に所属・氏名(複数可)、1 行開けて本題</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 本題は適宜番号と見出しを付け、左寄せで文章を記載する</li> <li>※ 図表、写真は該当箇所に貼付ける</li> </ul> <p>③ 本文には次の内容を分かりやすく記載する</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 経験業務の概要(発注機関等の名称は開示しなくともよい)</li> <li>※ 技術的問題点と解決策および結果の評価</li> <li>※ 当該業務に関連する将来展望や期待</li> </ul> <p>[注] 原稿は Word または Excel とし、PDF も一緒にご送付下さい</p>
4. 2 スライド (発表用)	<ul style="list-style-type: none"> <li>① パワーポイントで作成(発表時にはプロジェクターを使用)</li> <li>② スライド枚数:10～20 枚程度(発表時間内に必要となる枚数)</li> <li>③ 目的:論文の補完</li> </ul>